

**ACTA No. 016**

FECHA	LUGAR/MODALIDAD DE REUNIÓN	HORA DE INICIO
16-08-2022	Microsoft Teams	9:00am

**I. OBJETIVO DE LA REUNIÓN Y ORDEN DEL DÍA**

**OBJETIVOS:**

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Bienvenida
2. Capacitación Modelo Prevención de Delitos
3. Informe Junta Directiva Asociación de Usuarios de Aliansalud EPS
4. Seguimiento plan de acción de la Asociación de Usuarios
5. Varios

**II. ASUNTOS TRATADOS**

**1. Bienvenida**

Margarita Ardila da la bienvenida a los asistentes y realiza una breve presentación de cada uno de los asistentes.

**2. Capacitación Modelo Prevención de Delitos**

La capacitación es realizada por Milena Ramos, Jefe de Cumplimiento de Aliansalud EPS y Yeny Katherine Moncada Barrera Senior de Cumplimiento.

El señor Carlos Arce comenta que haciendo referencia a la palabra ética refiere que el juzgaría en Aliansalud EPS a las personas que no tienen ética ya que cierran agendas, no expiden órdenes a tiempo, refiere que no como una PQR añade que eso es la ética de cada persona, solicita que no se falte a la ética y se preste un servicio adecuado.

Respuesta:

Ana milena Ramos indica que el canal no está cerrado para este tipo de situaciones, añade que a través del canal de denuncias pueden hacer llegar ese tipo de situaciones que pueden estar relacionados con la ética, añade que de acuerdo a la situación se eleva al área correspondiente.

**3. Informe Junta Directiva Asociación de Usuarios de Aliansalud EPS**

El Presidente de la Asociación de Usuarios realiza lectura de las actividades del plan de acción de la Junta Directiva Archivo "Archivo de Excel Junta Directiva \_INFORME\_ENERO-julio\_2022".

**4. Seguimiento plan de acción de la Asociación de Usuarios**

La señora Maura Campos en representación del comité de capacitación y comunicaciones realiza lectura de las actividades realizadas archivo de Excel "Comité-de-capacitación \_INFORME\_JUNIO 2022"

Margarita Ardila interviene y comenta que con referencia al logo del de la Asociación de Usuarios que fue diseñado por el Comité fue trasladado al área jurídica indico que es importante realizar la licencia del logo para no incurrir en riesgos jurídicos siempre es aconsejable contar previamente con la licencia de uso de la misma, de manera que no se infrinjan los derechos de autor. Por tal motivo, desde un contexto de propiedad Intelectual se recomienda tomar las previsiones y contar con la licencia de uso de la imagen adjunta antes de poner en circulación el logo.

Margarita Ardila añade que el diseñador del logo debe realizar dicho registro.

La señora Maura solicita hacerles llegar el correo y se realizara el tramite respectivo.

El señor Carlos Arce comenta que Aliansalud está presentando “Trabas” ya que de acuerdo a su experiencia en el tema nunca ha tenido inconvenientes ni demandas por esta razón., añade que le parece muy bien el seguimiento y los planes de acción, pero la razón de ser de la Asociación son los usuarios y no ve acciones concretas para ayudar a los usuarios.

El señor Fernando Marín comenta que la razón de ser de la Asociación de Usuarios son los usuarios, sin embargo, es necesario realizar una planeación.

La señora Maria Rosalbina interviene y comenta que se le han presentado varias situaciones en el momento de solicitar servicios médicos. (autorizaciones y agendamiento)

La señora Maura Campos solicita a Aliansalud EPS contactar a la señora Maria Rosalbina para orientarla.

El señor Carlos Arce comenta que en las IPS hay una oficina de atención al usuario a la cual pueden acudir los usuarios para ser orientados y direccionados, sugiere utilizar este recurso.

Margarita Ardila indica que la información presentada es muy interesante, razón por la cual sugiere que esa información sea trasladada a la gerencia, refiere hablarlo con la Junta Directiva.

La señora Betsy Rueda expone la gestión del Comité de Capacitación y Comunicaciones correspondiente al segundo trimestre.

### 5. Varios

Margarita Ardila comenta que para la elaboración del carné ya se tienen dispuestas dos fechas para la toma de las fotos sin embargo está pendiente el tema del logo, solicita a la señora Maura Campos indicar para cuando estaría establecido el tema del registro de la licencia del mismo.

La señora Maura Campos indica que validará entre miércoles y jueves de la siguiente semana y el viernes definirá la logística para la toma de las fotos.

III. COMPROMISOS	RESPONSABLES
Informe plan de acción I semestre de la Asociación de Usuarios de Aliansalud EPS	Junta Directiva
Envío de archivo Comité-de-capacitación_INFORME_JUNIO 2022	Comité de Capacitación y comunicaciones
Contactar a la señora Maria Rosalbina para orientación.	Aliansalud EPS

REUNIÓN JUNTA DIRECTIVA ASOCIACIÓN DE USUARIOS DE ALIANSALUD EPS

<b>IV. PROXIMA REUNIÓN</b>	
13 de septiembre 2022	
<b>V. OBSERVACIONES O INQUIETUDES PRESENTADAS DURANTE LA REUNIÓN.</b>	
<b>Elaboro acta:</b> Jenny Olave	

<b>Participantes que asistieron</b>	14
<b>Hora de inicio</b>	16/08/2022 8:51
<b>Nombre</b>	
Jenny Fernanda Olave Pardo	
Fernando Marin (Invitado)	
Ana Milena Ramos Ospina	
Margarita Ardila Ochoa	
Hugo Humberto Luque Olaya	
Yeny Katherine Moncada Barrera	
Carlos Arce	
Carlos García (Invitado)	
Maura Campos (Invitado)	
Luz Dalila Ruiz	
Carlos Gonzalez	
Betsy Rueda	
Carlos E Gonzalez S (Invitado)	
María Rosalbina Páez	