PLAN DE ACCIÓN 2023

ASOCIACIÓN DE USUARIOS DE ALIANSALUD EPS

OBJETIVO: El Plan de Acción es el insumo para realizar el monitoreo, autoevaluación y rendición de cuentas de la gestión realizada por la Junta directiva y comités de trabajo en términos de cumplimiento.

Eje Estratégico No 2. Empoderamiento a la ciudadanía y a las organizaciones sociales en salud.

Líneas del eje:

- 2.1. Participar en capacitaciones en temas referentes a normatividad en salud, procesos de participación, en temas de interés en salud y en el derecho a la salud.
- 2.2. Diseñar e implementar una campaña de promoción de la Asociación.

2.3. Diseñar e implementar estrategias para el fortalecimiento interno de la Asociación.

| 2.3. Disenal e implemental estrategias para en lor | l l l l l l l l l l l l l l l l l l l | | | | | | | (| Crono | gram | а | | | | | |
|--|--|--|---|-------|----------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|--|
| Acciones a desarrollar | Meta | Actividades | Indicador | Enero | frebrero | Marzo | Abril | Мауо | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Responsable |
| 2.1 Capacitar a los integrantes de la Asociación y a los usuarios que representa en temas referentes a normatividad en salud, procesos de participación social en salud, fortalecimiento interno de grupo. | Asistir a las capacitaciones virtuales y/o presenciales dirigidas a los usuarios y a los integrantes de la Asociación de Usuarios. | Participar en las capacitaciones dirigidas a usuarios y asociados. | Capacitaciones programadas / Capacitaciones asistidas | х | х | х | х | х | х | х | х | х | x | х | х | Integrantes de la Asociación de Usuarios |
| 2.2 Promover la participación social a través de material comunicativo. Esta estrategia debe incluir acciones de construcción, implementación y seguimiento. | de la publicación de piezas comunicativas. | Promover la participación social a través de la publicación de una frase alusiva a la asociación en el Boletín de Aliansalud. | Boletín publicado | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | Integrantes de la Asociación de Usuarios COMITÉ DE COMUNICACIONES |
| 2.3 Fortalecer la Asociación de Usuarios a través del desarrollo de diferentes estrategias operativas que garanticen el logro del objetivo para el cual fue conformada. | participando en la elaboración y desarrollo de las diferentes estrategias que permiten dar cumplimiento al objetivo por el cual fue conformada la Asociación de Usuarios. | Estrategias de participación 1. Organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y/o mesas de trabajo. 2. Mantener canales de comunicación efectivos tanto con los asociados como con los usuarios que representan. 3. Identificar en conjunto con los integrantes de la Asociación de usuarios los diferentes temas que seran la base para las capacitaciones a realizar. | Cumplimiento de las estrategias operativas | x | х | х | х | х | х | х | х | x | х | х | х | Integrantes de la Asociación de Usuarios COMITÉ DE COMUNICACIONES |
| 2.3 Fortalecer la Asociación de Usuarios a través del desarrollo de diferentes estrategias operativas que garanticen el logro del objetivo para el cual fue conformada. | Fortalecer la Asociación de Usuarios participando en la elaboración y desarrollo de las diferentes estrategias que permiten dar cumplimiento al objetivo por el cual fue conformada la Asociación de Usuarios. | | Número de vinculados al iniciar año 2023/Número de vinculados al finalizar 2023 | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | Integrantes de la Asociación de Usuarios |

Eje Estratégico No 3. Impulso a la cultura de la salud.

Líneas del eje:

- 3.1 Definir e implementar las estrategias de incidencia y formación para fortalecer la salud pública en concertación con las comunidades.
- 3.2 Diseñar una estrategia de comunicación e información para la promoción y socialización de una cultura de bienestar y salud con perspectiva comunitaria.
- 3.3 Promover un programa de formación a formadores comunitarios en salud pública con enfoque de derechos para implementar la PPSS.
- 3.4 Conformar y/o consolidar mecanismos de espacios para que la ciudadanía participe y se apropie de los programas de promoción y prevención.

| | | | | Cronograma | |
|------------------------|------|-------------|-----------|---|-------------|
| Acciones a desarrollar | Meta | Actividades | Indicador | Feero frebrero Marzo Abril Mayo Junio Julio Agosto Septiembre Octubre Noviembre Diciembre | Responsable |

| 3.1 Gestionar la participación de los asociados y los usuarios que representan a las capacitaciones programadas. | Participar en las ocho capacitaciones dirigidas a los usuarios sobre las Rutas de Atención Integral en Salud que se desarrollan en la EPS. | Participar en las siguientes capacitación: 1.Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud, Ruta Materno Perinatal, Vacunación PAI. Fecha:17 febrero Hora: 10am-11:30am Virutal 2.Ruta de Salud Mental. Fecha:14 de abril Hora:10am-11am presencial 3.Derechos sexuales y reproductivos. Fecha:29 de junio Hora:10am-11am presencial Bienestar Chapinero. 4.Ruta de enfermedadesCardio-cerebro-vascular-metabólicas (HTA-DM) Bienestar Chapinero fecha:7 julio Hora:10am-11am presencial Bienestar Chapinero 5.Ruta de enfermedades Cardio-cerebro-vascular-metabólicas (HTA-DM) Bienestar Colina Fecha:18 julio Hora:10am-11am Bienestar Colina Fecha:18 julio Hora:10am-11am Bienestar Colina. 6. Ruta de Cáncer Fecha: 8 septiembre Hora:10am-11am Virtual 7. Ruta de Enfermedades Huérfanas, Trastorno degenerativos y neuropatías. fecha:10 noviembre.Hora:10am-11:00am Virtual. 8. Ruta Spa (Consumo de sustancias psicoactivas y su relación con la salud mental) 24 noviembre Hora:10am-11:00am Virtual. | Capacitaciones programadas(8) /capacitaciones asistidas | , | (| x | x | XX | | x | | X | Comité de Salud (patologías crónicas y enfermedades huérfanas) |
|---|---|---|--|---|---|---|---|----|---|---|----|---|--|
| 3.2 Identificar las diferentes organizaciones de enfermedades huerfanas. | Generar espacios de participación con Organizaciones de Enfermedades Huérfanas para conformar mesas de trabajo y fortalecer los canales de atención y contacto. | Generar espacios de participación 1. Contactar a Organizaciones de Enfermedades Huerfanas (7 de Junio 9am) 2. Identificar a los usuarios de Aliansalud 3. Realizar un acercamiento y escucha para definir qué temas o actividades informativas y de orientación que se pueden trabajar en conjunto. Retoma de propuesta enviada por correo electrónico 30 junio/2022 de acuerdo con documento de la SNS. | Participar en los espacios convocados | | | | x | х | х | x | x | х | Comité de Salud (patologías crónicas y enfermedades huérfanas) |
| 3.3 Gestionar la participación de los asociados y los usuarios que representan a las capacitaciones programadas. | Participar en las dos capacitaciones a usuarios en acciones para el cuidado del cuidador que se realizara en la IPS de atención Bienestar. | Participar en las siguientes capacitaciones Tema:Cuidados del Cuidador Hora:10am a 11am Fecha y Lugar:10 octubre Bienestar Colina Fecha y lugar:13 octubre Bienestar Chapinero | Capacitaciones programadas (2)/capacitaciones asistidas | | | | | | | 1 | cx | | Comité de Salud (patologías crónicas y enfermedades huérfanas) |

| 3.4 Planear visitas de observación y participar de | Realizar dos acciones de divulgación e | Participar a través de las siguientes actividades de | Charlas programadas/charlas | х | х | х | х | х | х | | Comité de Salud (patologías |
|--|--|---|-----------------------------|---|---|---|---|----|---|---|-----------------------------|
| las charlas programadas. | información a la comunidad sobre las | información: | realizadas | | | | | | | 0 | crónicas y enfermedades |
| | estrategias para la prevención, manejo y | | | | | | | | | ŀ | huérfanas) |
| | control de la infección respiratoria aguda - | Tema: | Visitas programadas/visitas | | | | | | | | |
| | IRA | *Programa nacional de infección respiratoria aguda | realizadas | | | | | | | | |
| | | Acciones: | | | | | | | | | |
| | | *Charla con Usuarios en sala (3) | | | | | | | | | |
| | | Los tres mensajes claves de la IRA "Cómo evito que mi hijo | | | | | | | | | |
| | | u otra persona se enferme, cómo cuido a mi hijo u otra | | | | | | | | | |
| | | persona enferma en casa, cuándo debo consultar al | | | | | | | | | |
| | | servicio de salud". | | | | | | | | | |
| | | Deberes y pautas de autocuidado , Higiene de manos, | | | | | | | | | |
| | | Etiqueta de tos , Uso prudente de antibióticos , | | | | | | | | | |
| | | Importancia de completar el esquema de vacunación , | | | | | | | | | |
| | | Importancia de asistir al control prenatal , Importancia de | | | | | | | | | |
| | | asistir a la consulta de crecimiento y desarrollo. | | | | | | | | | |
| | | Hora:10am | | | | | | | | | |
| | | Fechas: | | | | | | | | | |
| | | 15 junio | | | | | | | | | |
| | | 19 julio | | | | | | | | | |
| | | 17 agosto | | | | | | | | | |
| | | *Visita de observación IPS de atención Primaria(3) | | | | | | | | | |
| | | Registro en lista de chequeo. Hora:10am | | | | | | | | | |
| | | Fechas: | | | | | | | | | |
| | | 14 sptiembre | | | | | | ΙI | | | |
| | | 12 octubre | | | | | | | | | |
| | | 16 noviembre | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | Eje Estratégico No 4. Control Social | en Salud. | | | • | | | | | |

Líneas del eje:

- **4.1** Participar en ejercicios de capacitación y control social en salud.
- 4.2 Realizar vigilancia y control de calidad de los servicios que suministran Aliansalud EPS, Bienestar IPS, UMD IPS y Medicarte IPS.
- 4.3 Participar en ejercicios de capacitación y control social en salud convocados por el ministerio de protección social, la superintendencia nacional de salud y la Secretaría Distrital de Salud etc.

| | | | | | | | | C | Cronog | grama | 3 | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|-------|----------|-------|-------|------|--------|-------|--------|-----------|-----|-----------|-----------------------------|
| Acciones a desarrollar | Meta | Actividades | Indicador | Enero | frebrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Noviombro | ן ע | Diciembre | Responsable |
| 4.1 Planear las actividades a realizar durante la | Diseñar el plan de Acción para el año en | 1. Definir el Plan de Acción 2023 a cargo del Comité de | Un Plan de Acción definido | | х | х | х | | | | | | | | Comité de Calidad y Control |
| vigencia. | curso 2023 - Eje Nro.4 "Control Social en | Calidad y Control Social. | según los lineamientos de la | | | | | | | | | | | | Social |
| | Salud", a cargo del Comité de Calidad y | | Resolución 2063 de2017. | | | | | | | | | | | | |
| | Control Social definido. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2. Preparar los cronogramas de trabajo para el desarrollo | Cronogramas de trabajo | | | | | | | | | | | | |
| | Plantear cronogramas de trabajo | de las acciones a adelantar en la vigencia 2023. | definidos para cada actividad | | | | | | | | | | | | |
| | detallados para la vigencia 2023 definidos. | | del plan de acción 2023. | | | | | | | | | | | | |

| 4.2 Realizar vigilancia y control de calidad de los | Al menos una visita presencial por | 1. Asistir a los espacios de participación " Encuentro con la | Número de Encuentros en los | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | Comité de Calidad y Control |
|--|---|---|--|-------|----------|-------|-------|---|------|-------|---|------------|---------|-----------|-----------|---------------------------------------|
| servicios que suministran Aliansalud EPS, | semestre a la EPS e IPS objeto de control | ASU" que se acuerden con la EPS. | que se participó/Número de | | | | | | | | | | | | | Social |
| Bienestar IPS, UMD IPS y Medicarte IPS. | social efectuada. | | Encuentros realizados | | | | | | | | | | | | | |
| | Al menos una reunión por semestre para | 2. Realizar una visita semestral a las sedes para verificar el | Número de visitas realizadas / | | | | | | | | | | | | | |
| | el seguimiento de los planes de mejora | · · | Número de visitas planeadas | | | | | | | | | | | | | |
| | institucionales realizada. | de salud, de las medidas de bioseguridad y de los | | | | | | | | | | | | | | |
| | | protocolos de atención. | Nićas sa da sassata sa | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3.Adelantar una reunión semestral con la EPS y las IPS | Número de reuniones efectuadas / Número de | | | | | | | | | | | | | |
| | | objeto de control social para analizar las estadísticas PQR, | reuniones planeadas | | | | | | | | | | | | | |
| | | verificar el avance de las acciones de mejora | · | | | | | | | | | | | | | |
| | | institucionales, realizar propuestas y tratar temas de | | | | | | | | | | | | | | |
| | | interés de los usuarios respecto a la calidad de los servicios | | | | | | | | | | | | | | |
| | | de salud suministrados y al control social en salud. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.1 Atondor colicitudes | Poguarimientos y atras actividades de | 1 Bespender requesimientes que se formular el Comité | Boguerimientes etcedides/ | | х | х | x | x | х | _ | х | х | х | x | | Comité de Calidad : Cantral |
| 4.2.1 Atender solicitudes y realizar otras actividades de competencia del Comité de | Requerimientos y otras actividades de control social en salud atendidos. | 1.Responder requerimientos que se formulen al Comité y que sean de su competencia, siempre y cuando se | Requerimientos atendidos/ requerimientos de competencia | | X | x | * | × | x | х | X | × | × | x | х | Comité de Calidad y Control Social |
| Calidad y Control Social. | Control social en salad atendados. | disponga del capital humano necesario. | del CCCS recibidos. | | | | | | | | | | | | | 500.0. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Actividades realizadas / | | | | | | | | | | | | | |
| | | Según surja la necesidad, realizar otras actividades relacionadas con el control social de la atención en salud | actividades planeadas | | | | | | | | | | | | | |
| | | por parte de Aliansalud EPS, siempre y cuando se disponga | | | | | | | | | | | | | | |
| | | del capital humano necesario. | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3 Participar en ejercicios de capacitación y | Al menos en una capacitación o ejercicio | Participar en procesos de capacitación y en ejercicios de | Convocatorias atendidas/ | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | Comité de Calidad y Control |
| control social en salud. | semestral en temas de control social en | control social en salud convocados por Aliansalud EPS u | Convocatorias recibidas. | | | | | | | | | | | | | Social |
| | salud en los que se recibió convocatoria se participó. | otros actores e instituciones del sector salud. | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.1 Realizar seguimiento y rendir cuentas de la | Informes de gestión mensuales | Presentar a la Junta Directiva de la Asociación informes | Informes de gestión mensuales | | х | х | x | х | х | х | х | х | х | х | х | Comité de Calidad y Control |
| gestión realizada. | presentados a la Junta Directiva. | mensuales de la gestión realizada por el CCCS. | presentados / 12 | | | | - | | | | | - | | | | Social |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Insumos para el ejercicio de rendición de | 2 Percentage la leute Birentina de la Accetación el | la constant de la con | | | | | | | | | | | | | |
| | cuentas de la Asociación presentados a la Junta Directiva. | Presentar a la Junta Directiva de la Asociación el informe de la gestión realizada por el CCCS en el periodo al | Insumos para rendición de cuentas presentados / insumos | | | | | | | | | | | | | |
| | Janea Bir Cettva. | que corresponda la rendición de cuentas, así como los | para rendición de cuentas | | | | | | | | | | | | | |
| | Al menos un miembro del CCCS participó | demás insumos que se acuerden para dicha actividad. | solicitados | | | | | | | | | | | | | |
| | en los ejercicios de rendición de cuentas | | | | | | | | | | | | | | | |
| | de la vigencia. | 3. Participar en los ejercicios de rendición de cuentas de la | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Asociación. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ,, | Ш | | | | | | | | | | | | |
| Líneas del eie: | Eje Estratégico No 5. Gestión y garantía en salud con participación en el proceso de decisión. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 5.1 Participar en la gestión del sector salud en los niveles territoriales e institucionales a través de los dispositivos implementados por los diferentes actores. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cronograma | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | s inveres territoriales e institucionales a trave | de los dispositivos implementados por los directentes detor | | | | | - 1 | (| rono | gram | | as I | - 1 | <u> </u> | | |
| Acciones a desarrollar | | | | o. | ero | 0. | _ | | | | | nbre | ore . | Jbre | bre | Responsable |
| Acciones a desarrollar | Meta | Actividades | Indicador | Enero | frebrero | Marzo | Abril | | | ollnc | | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Responsable |

| 5.1. Ejercer la participación en los diferentes | Participar de las convocatorias o espacios | Asistir y participar el o los representantes de la ASU a los | Convocatorias recibidas/ | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | Integrantes de la Asociación |
|---|--|--|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|------------------------------|
| escenarios del sector salud donde sea convocada | de decisión. | espacios de incidencia o implementación de acciones que | Convocatorias atendidas. | | | | | | | | | | | | | de Usuarios |
| la Asociación de usuarios. | | favorezcan la prestación de los servicios de salud. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | - 1 | | |