

Acta N° 16		
Fecha: 10 de septiembre 2025	Modalidad Virtual: Microsoft Teams	Hora Programada: 12:00 m. a 01:00 p.m.
I.OBJETIVO Y ORDEN DEL DÍA		
Objetivo Realizar el seguimiento mensual al plan del trabajo de la Asociación de Usuarios. Agenda 1. Seguimiento al plan de trabajo Asociación de Usuarios Año 2025. 2. Temas Componente de Participación Social		
II.TEMAS ABORDADOS		
Angie Ovalle da inicio a la reunión con el saludo a la Junta Directiva de la Asociación de Usuarios Carlos Arce y Maura Campos, explica el objetivo del espacio y la agenda del día. 1. Seguimiento al plan de trabajo Asociación de Usuarios Año 2025 Maura Campos informa que debido a temas de salud que se han presentado, no han podido realizar ciertas actividades programadas, sin embargo, en la medida de lo posible han asistido a reuniones de seguimiento con las IPS de Atención Básica, Medicarte, página web-autorizaciones y continuarán de acuerdo con su disponibilidad y salud realizando las acciones propuestas en el plan de Trabajo. Carlos Arce menciona que como presidente de la Asociación ha participado dentro de dos espacios: • El primero, organizado por el Ministerio de Salud para abordar la Sentencia T-760 de la Corte Constitucional • El segundo, como representante de la Asociación de Usuarios de Aliansalud EPS en la Mesa de Asociaciones de Usuarios en Salud, donde han abordado información de las mesas de trabajo para la revisión y ajuste de la Unidad de Pago por Capitación (UPC). Adicional, menciona que en el correo de la Asociación de Usuarios se ha vuelto recurrente recibir correos de empleadores solicitando la afiliación de sus empleados y solicitudes relacionadas con Portabilidad. Sugiere, que la EPS pueda remitir por algún canal información a los empleadores donde confirme los canales para estas solicitudes y recordando que la Asociación de Usuarios no maneja estos trámites. 2. Temas Componente de Participación Social Angie Ovalle, informa que desde el Componente de Participación Social solicitan apoyo de la Junta Directiva de la Asociación con las siguientes solicitudes pendientes.		

De acuerdo con el documento de Conservación de la Información de la Asociación de Usuarios construido en el año 2024 y firmado por ambas partes, agradecen a la Junta Directiva de la Asociación compartir los siguientes documentos:

- Formatos de autorización para el tratamiento y protección de datos personales de los 31 asociados (Actualmente se cuenta únicamente con el formato firmado de los asociados, Yirha Rangel Parra y Samuel Martínez)
- Formato de vinculación de la nueva asociada Rosalbina Paez. Recuerda que es importante que el formato sea el que se actualizó en el año 2024 con el logo de la asociación y donde se incluyó la información de la política de protección de datos de la Asociación.
- Apoyo con la firma del Acta de Asamblea, pendiente firma del señor Carlos Arce y Carlos García.

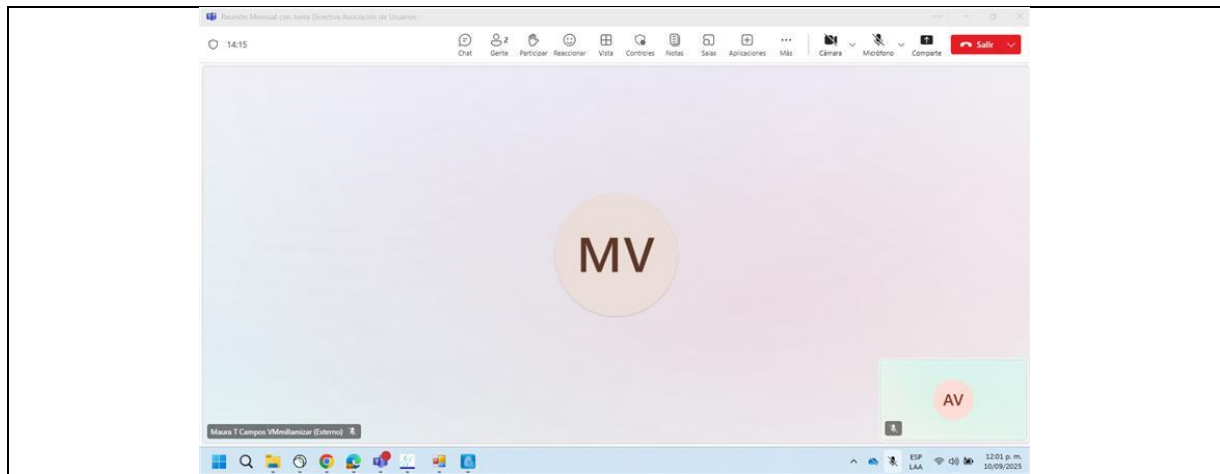
Maura Campos indica que no todos los asociados lo han firmado, pese a que ya lo han solicitado en varias ocasiones. Como compromiso enviarán a más tardar el día 15 de septiembre los formatos de Autorización y formatos de vinculación pendientes por medio de correo electrónico al Componente de Participación Social para la custodia.

Angie Ovalle menciona que reenviará al señor Carlos Arce el Acta de la Asamblea 2024 para proceder con la firma.

De otra parte, informa que este año desde el Componente de Participación se tiene programado el espacio de Integración de la Asociación de Usuarios para el día 24 de septiembre de 09:00 a.m. a 12:00 p.m. en la sede calle 63, solicita el apoyo de la Junta Directiva de la Asociación para la convocatoria e invitación a los demás asociados, si bien en los dos años anteriores se han enviado en repetidas ocasiones las invitaciones por correo, se han llamado y se les ha escrito por WhatsApp, la asistencia de los asociados ha sido poca. Este espacio es diseñado para la integración de todos los asociados.

Maura Campos menciona que ese día ya tienen programados diferentes espacios de atención médica, solicita validar otra fecha, sugiere 30 septiembre. Angie Ovalle menciona por tema de agenda es complicado, sin embargo, lo validará y les confirmará posteriormente.

Carlos Arce sugiere que dentro de la actividad se pueda realizar un tipo de encuesta, dentro de la actividad rompehielos que siempre se realiza al inicio, donde se pueda evaluar que tanto conocen los asociados sobre lo que es Participación.



No se presentan más comentarios ni observaciones, se da por finalizada la reunión siendo las 12:25 p.m.

III.COMPROMISOS

1. Enviar el 15 de septiembre 2025 los formatos de Autorización para el tratamiento y protección de datos personales y formatos de vinculación pendientes por medio de correo electrónico al Componente de Participación Social para la custodia.	Junta Directiva de la Asociación de Usuarios
2. Firma del Acta de la Asamblea 2024.	
3. Continuar con el desarrollo de las actividades propuestas en el plan de trabajo.	
1. Validar otra fecha para el Encuentro de Integración de la Asociación de Usuarios, e incluir actividad rompe hielos sobre la participación.	Componente de Participación Social

IV.PROXIMA REUNIÓN

Fecha: 12 noviembre 2025 09:00 a.m. a 10:00 a.m.

V.ACTA ELABORADA POR

Componente de Participación Social