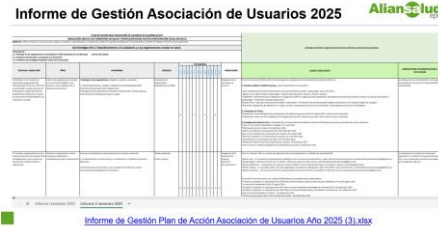



Acta N° 23		
Fecha: 11 de diciembre 2025	Modalidad Virtual: Microsoft Teams	Hora Programada: 11:00 a.m. a 12:00 m.
I.OBJETIVO Y ORDEN DEL DÍA		
<p>Objetivo Recibir de la Junta Directiva de la Asociación de Usuarios el cierre del informe de gestión del año 2025 y la elaboración del plan de acción año 2026, teniendo en cuenta los Ejes estratégicos definidos en la Resolución 2063 de 2017 del Minsalud y los lineamientos emitidos por la Secretaria Distrital de Salud.</p> <p>Agenda</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informe de gestión Asociación de Usuarios Año 2025 2. Plan de trabajo Asociación de Usuarios Año 2026 		
II.TEMAS ABORDADOS		
<p>Angie Ovalle inicia la reunión con el saludo a los integrantes de la Junta Directiva de la Asociación de Usuarios de Aliansalud, menciona el objetivo y la agenda de la reunión.</p> <p>1. Informe de gestión Asociación de Usuarios Año 2025</p> <p>Angie Ovalle indica que como parte del apoyo técnico desde el Componente de Participación se compartió por medio de correo electrónico el 5 de diciembre los siguientes archivos para la revisión, complemento y/o ajuste por parte de la Junta Directiva de la Asociación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de gestión consolidado • Propuesta borrador del plan de trabajo 2026 como guía e insumo <p>Pregunta si tienen dudas frente al informe, adicional si ya cuentan con el plan de trabajo para revisar durante la sesión.</p> <p>La sra. Maura Campos refiere no han revisado los documentos, se comprometen a compartirlo a inicios del mes de enero 2026.</p> <div> <div> <p>Informe de Gestión Asociación de Usuarios 2025</p>  <p>Informe de Gestión Plan de Acción Asociación de Usuarios Año 2025 (3).xlsx</p> </div> <div> <p>Plan de trabajo Asociación de Usuarios Año 2026</p>  </div> </div>		
<p>2. Plan de trabajo Asociación de Usuarios 2026</p>		

Carlos Arce menciona tienen pendiente realizar la encuesta a los asociados para conocer qué temas les gustaría incluir dentro de las capacitaciones, refiere que no se evidenció una participación constante por parte de los asociados, únicamente participación o atención para solucionar algún tema personal. Indica que hay asociados que se deben retirar ya que no han asistido a las asambleas.

Angie Ovalle manifiesta que el tema de poca participación en los espacios organizados por los entes de control y la EPS fue evidente, invita a la Junta Directiva de la asociación para que durante la asamblea general ordinaria del 2026 puedan realizar una sensibilización aprovechando la asistencia de todos los asociados, sobre la importancia de conocer sus deberes como asociados, de ejercer su derecho a la participación a través de los espacios convocados y de ser un asociado(a) activo.

Además, recuerda que el retiro o exclusión de los asociados es un proceso que pueden validar a la hora de realizar la depuración de la base previa a la Asamblea, teniendo en cuenta los criterios establecidos en los Estatutos.

Indica que para el año 2026 pueden retomar el trabajo articulado y activo de los 3 comités que por estatutos están conformados: Comité de Salud, Comité de Capacitación y Comunicación y Comité de Control Social. Esto con el fin de que los asociados puedan tener una mayor participación, motivándolos a ser parte de las actividades de acuerdo con el tema que más les interese.

Carlos Arce menciona se encuentra de acuerdo con las observaciones realizadas por la Profesional de Participación y reitera la importancia de que los asociados se empoderen y apropien del ejercicio de participación a través de las actividades de la Asociación de Usuarios. Indica que la virtualidad es un reto ya que quienes deciden participar de esta manera no están 100% atentos a las actividades.

Angie Ovalle explica que posterior a la pandemia la virtualidad se volvió una modalidad fácil y práctica puesto que les permite a los diferentes usuarios ser parte de actividades y acciones que realiza la EPS sin necesidad de trasladarse, esto teniendo en cuenta temas laborales, de movilidad, de salud, entre otras. Sin embargo, desde el Componente de Participación se ha dejado la opción abierta para en conjunto con la asociación definir la modalidad para el desarrollo de las actividades (virtual, presencial, mixta), siendo hasta el momento la virtualidad la opción más utilizada por los asociados.

Maura Campos solicita que cuando la asociación de usuarios comparta la frase para publicación en el boletín mensual de la EPS, no se modifique, si se requiere alguna modificación se pueda validar en conjunto con la asociación.

Angie Ovalle explica que cuando la asociación comparte información como indicadores o porcentajes donde la EPS no puede confirmar o respaldar su veracidad, no es posible publicar esta información, así mismo, cuando son frases tomadas de otra página o lugar es indispensable referenciar por temas de derechos de autor. Se compromete a que, en futuras ocasiones, se validará con la asociación para modificar o cambiar la frase.

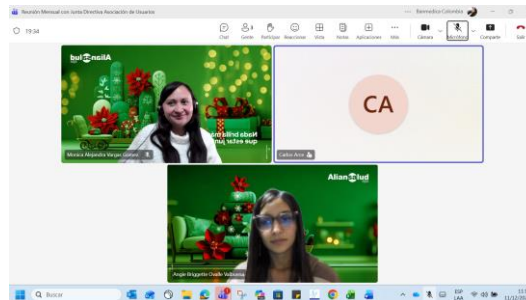
Maura Campos pregunta en que proceso se encuentra el proyecto de intervención comunitario en el que participaron 4 integrantes de la Asociación de Usuarios.

Angie Ovalle informa que, actualmente la cartilla enfocada en el fortalecimiento de las redes de apoyo se encuentra en diagramación por parte del área de Mercadeo, en el mes de septiembre y octubre desde el componente se diseñó el marco teórico teniendo en cuenta las observaciones, sugerencias y opiniones de los integrantes, mismo que fue compartido por correo para conocer sus observaciones antes de proceder con la diagramación.

No se recibió respuesta por parte de los integrantes, en la reunión de seguimiento no se conectó ninguno, por lo tanto, se procedió a revisar con el profesional de psicología de la EPS y finalmente se envió a diagramación final. Una vez se cuente con la cartilla se publicará en la página web de la EPS y se compartirá por correo electrónico con los integrantes que participaron.

Carlos Arce indica que por diversos temas no les fue posible participar, agradece si para el año 2026 para las diferentes actividades, desde el Componente de Participación se les puede hacer un recordatorio a través del chat de WhatsApp.

No se presentaron más comentarios, se da por terminada la reunión siendo las 11:53 a.m.



III.COMPROMISOS

Revisar y compartir por medio de correo el Informe de Gestión 2025 y Plan de Trabajo 2026.	Junta Directiva Asociación de Usuarios
--	--

IV.ASISTENTES

Maura Campos Claudia Cubillos Carlos Arce	Vocal Secretaria Presidente Junta Directiva Asociación de Usuarios
Alejandra Vargas Angie Ovalle	Componente de Participación Social Aliansalud

V.PROXIMA REUNIÓN

Fecha: 14 enero 2026

VI.ACTA ELABORADA POR

Componente de Participación Social