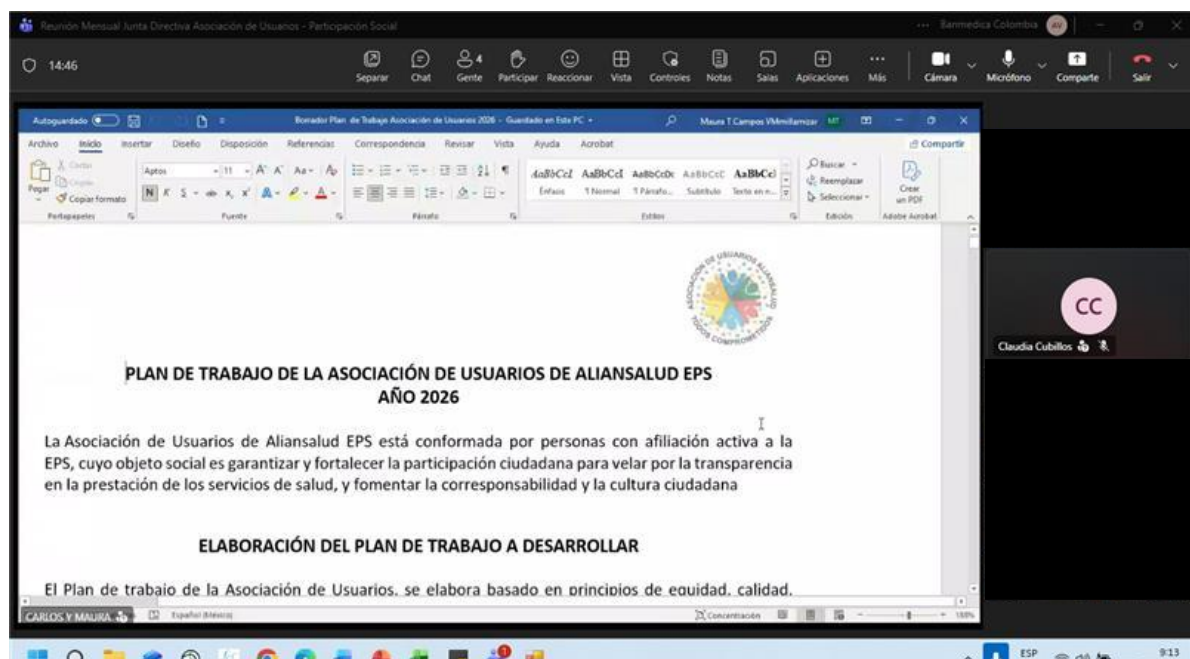


Acta N°1		
Fecha: 15 de enero 2026	Modalidad Virtual: Microsoft Teams	Hora Programada: 09:00 a.m. a 10:00 a.m.
I.OBJETIVO Y ORDEN DEL DÍA		
Objetivo Definir el plan de trabajo de la Asociación de Usuarios para la vigencia 2026 teniendo en cuenta los Ejes estratégicos definidos en la Resolución 2063 de 2017 del Ministerio de Salud y los lineamientos emitidos por la Secretaria Distrital de Salud. Agenda 1. Informe de gestión 2025. 2. Plan de trabajo Asociación de Usuarios Año 2026.		
II.TEMAS ABORDADOS		
Angie Ovalle inicia la reunión con el saludo a los integrantes de la Junta Directiva de la Asociación de Usuarios de Aliansalud, menciona el objetivo y la agenda de la reunión. 1. Informe de gestión Asociación de Usuarios Año 2025 Maura Campos informa realizaron la revisión del informe de gestión y no ven relacionadas algunas acciones que se realizaron. Angie Ovalle toma nota y refiere las incluirá y enviará nuevamente para su revisión como parte del apoyo técnico, aclara que la Junta Directiva de la Asociación puede añadir o retirar lo que consideren del informe. Actividades por validar e incluir en el informe: • Acercamiento con los integrantes de la Asociación por medio de encuestas para conocer su sentir y sugerencias. • Antes de cada reunión para el ejercicio de control social, se realiza la invitación a un asociado que utilice los servicios de la IPS o el prestador, para participar del espacio y conocer sus experiencias del servicio. • Acompañamiento de la Junta Directiva de la Asociación en una de las capacitaciones de Mediacarte a los funcionarios de la línea de frente. • Videollamada a los integrantes donde se explica detalladamente los temas de la Asociación de Usuarios. • Socialización de la Política de Protección de Datos de la Asociación de Usuarios en el mes de febrero 2025 y recolección de documentos de Autorización de Manejo de Datos Personales durante la asamblea en el mes de marzo y a lo largo del año. • Apoyo con recepción y traslado para validación y respuesta de casos que envían los usuarios a través del correo de la Asociación de Usuarios. Para el I semestre fueron 29 casos y para el II semestre 24.		

2. Plan de trabajo Asociación de Usuarios 2026

Maura Campos indica la Junta Directiva realizó el día 14 de enero 2026 una encuesta para conocer las observaciones, opiniones e interés de los integrantes de la Asociación de Usuarios para así mismo desarrollar y proponer los temas de capacitación de la asociación y acciones en general, por lo tanto, aun no cuentan con las respuestas completas de todos los asociados.

Indica que revisaron el Plan de Trabajo 2026 y realizaron ajustes a la definición, objetivo y responsabilidades de la Junta Directiva y de los Asociados, para que sea un trabajo articulado entre los integrantes.

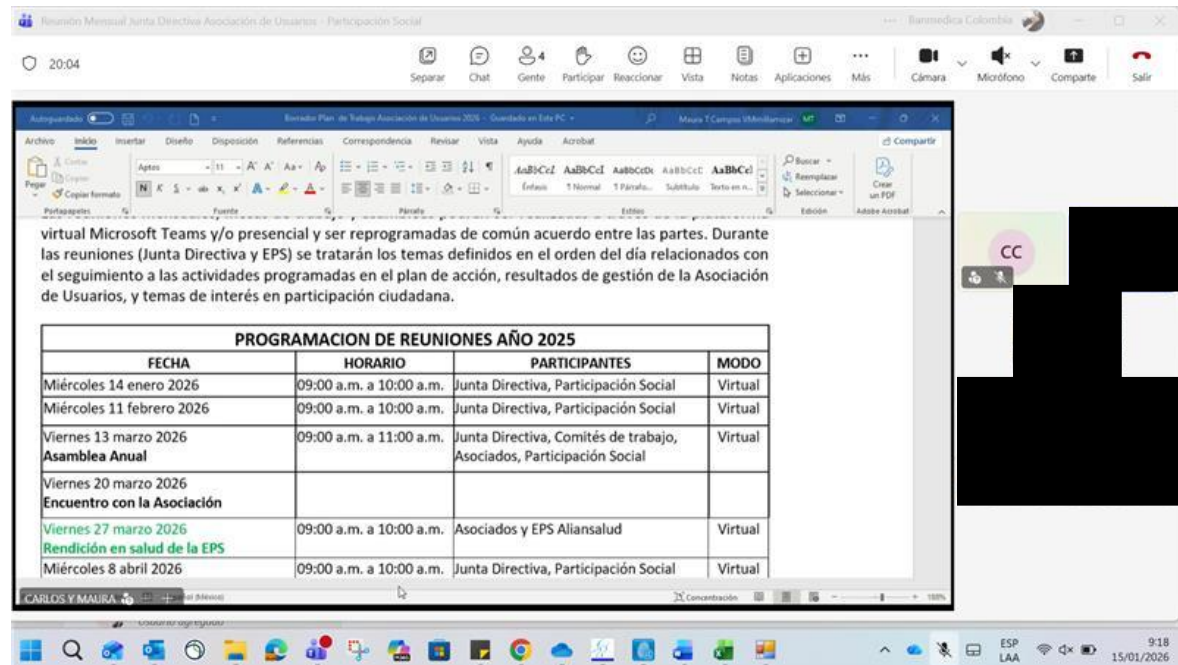


Indica que frente a cada uno de los ejes y líneas de la Política de Participación Social, están de acuerdo en continuar con los ejercicios de capacitación, promoción de la asociación de usuarios por medio de boletín de la EPS y piezas comunicativas, control social con las IPS, áreas de la EPS, gestión interna y trabajo articulado al interior de la asociación, revisión y actualización de estatutos, capacitación en control social organizados por los diferentes entes de control, presentación y asistencia a los espacios de rendición de cuentas de la asociación y de la EPS, entre otras acciones que se definan de acuerdo a las respuestas de la encuesta.

Sugieren validar la programación de espacios de seguimiento con las IPS, áreas de la EPS, Gerencia de Salud y encuentros generales entre la Asociación y la EPS. Angie Ovalle explica que para la programación se tienen en cuenta diferentes aspectos, como lo son la agenda de la asociación de usuarios, agenda de las diferentes áreas de la compañía y los temas a tratar, esto con el fin de lograr abordar todas las observaciones de la asociación generando espacios productivos y enriquecedores para ambas partes.

Angie Ovalle pregunta si frente a las fechas de reunión mensual y asamblea, propuestas por el componente tienen alguna observación, debido a que en la siguiente reunión del mes de

febrero se debe iniciar con el alistamiento de la asamblea, depuración de la base, publicación de avisos y demás acciones. Carlos Arce y Maura Campos refieren están de acuerdo.



virtual Microsoft Teams y/o presencial y ser reprogramadas de común acuerdo entre las partes. Durante las reuniones (Junta Directiva y EPS) se tratarán los temas definidos en el orden del día relacionados con el seguimiento a las actividades programadas en el plan de acción, resultados de gestión de la Asociación de Usuarios, y temas de interés en participación ciudadana.

FECHA	HORARIO	PARTICIPANTES	MODOS
Miércoles 14 enero 2026	09:00 a.m. a 10:00 a.m.	Junta Directiva, Participación Social	Virtual
Miércoles 11 febrero 2026	09:00 a.m. a 10:00 a.m.	Junta Directiva, Participación Social	Virtual
Viernes 13 marzo 2026 Asamblea Anual	09:00 a.m. a 11:00 a.m.	Junta Directiva, Comités de trabajo, Asociados, Participación Social	Virtual
Viernes 20 marzo 2026 Encuentro con la Asociación			
Viernes 27 marzo 2026 Rendición en salud de la EPS	09:00 a.m. a 10:00 a.m.	Asociados y EPS Aliansalud	Virtual
Miércoles 8 abril 2026	09:00 a.m. a 10:00 a.m.	Junta Directiva, Participación Social	Virtual

Maura Campos indica desde la Junta Directiva se comprometen a compartir con el Componente de Participación Social por medio de correo electrónico el plan a más tardar el miércoles 21 de enero.

Claudia Cubillos menciona cuenta con sugerencias para algunos prestadores. Angie Ovalle sugiere poder invitar no solo a la sra. Claudia sino continuar con la validación de que asociados hacen uso de los servicios y así tener en cuenta a la hora de las diferentes reuniones que se programarán, o quizás realizar antes de cada reunión un sondeo, encuesta o como lo consideren, para poder conocer experiencias de servicios de los asociados puntualmente con el prestador o servicio al que se le realizará seguimiento y que la Junta Directiva las puedan comentar en cada reunión.

No se presentaron más comentarios, se da por terminada la reunión siendo las 10:00 a.m.

Reunión Mensual Junta Directiva Asociación de Usuarios - Participación Social

46:40

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Notas Salas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Borrador Plan de Trabajo Asociación de Usuarios 2026 - Guardado en Este PC - Maura T Campos VMmilarizar MT

Auto guardado Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

FECHA HORARIO PARTICIPANTES MODOS

Miércoles 14 enero 2026	09:00 a.m. a 10:00 a.m.	Junta Directiva, Participación Social	Virtual
Miércoles 11 febrero 2026	09:00 a.m. a 10:00 a.m.	Junta Directiva, Participación Social	Virtual
Viernes 13 marzo 2026	09:00 a.m. a 11:00 a.m.	Junta Directiva, Comités de trabajo, Asociados, Participación Social	Virtual
Asamblea Anual			
Viernes 20 marzo 2026			
Encuentro con la Asociación			
Viernes 27 marzo 2026	09:00 a.m. a 10:00 a.m.	Asociados y EPS Aliansalud	Virtual
Rendición en salud de la EPS			
Miércoles 8 abril 2026	09:00 a.m. a 10:00 a.m.	Junta Directiva, Participación Social	Virtual
Viernes 22 mayo 2026	09:00 a.m. a 12:00 a.m.	Asociados y EPS Aliansalud	Virtual
Encuentro con la Asociación			
Miércoles 10 junio 2026	09:00 a.m. a 10:00 a.m.	Junta Directiva, Participación Social	Virtual
Viernes 19 Junio 2026			
Rendición en salud de la EPS			
Miércoles 8 julio 2026	09:00 a.m. a 10:00 a.m.	Junta Directiva, Participación Social	virtual

CLAUDIA Y MAURA

ESP LAA

9:45 15/01/2026

III.COMPROMISOS

Compartir por correo electrónico con el Componente de Participación el plan de la Asociación de Usuarios 2026 el día 21 de enero.	Junta Directiva Asociación de Usuarios
Validar la organización y programación de reuniones de control social.	Componente de Participación Social

IV.ASISTENTES

Maura Campos Claudia Cubillos Carlos Arce	Vocal Secretaria Presidente Junta Directiva Asociación de Usuarios
Alejandra Vargas Angie Ovalle	Componente de Participación Social Aliansalud

V.PROXIMA REUNIÓN

Fecha: 11 febrero 2026

VI.ACTA ELABORADA POR

Componente de Participación Social

*En las actas no se evidencia el aparte de las firmas en virtud de la protección de datos de los firmantes.