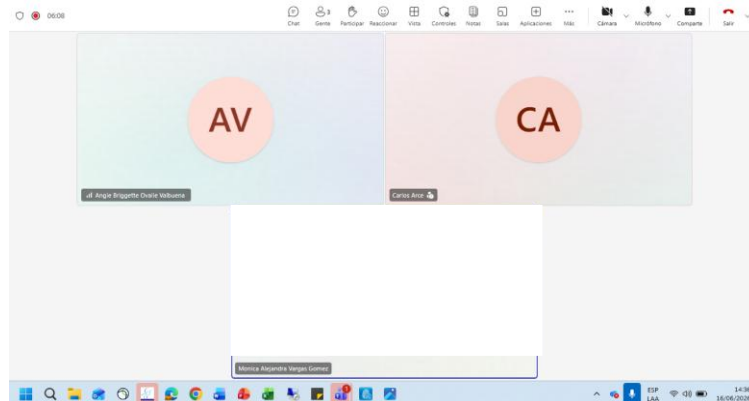


Acta N°12		
Fecha: 16 de junio 2026	Modalidad Virtual: Microsoft Teams	Hora Programada: 02:30 p.m. a 03:30 p.m.
I.OBJETIVO Y ORDEN DEL DÍA		
Objetivo Realizar seguimiento a las actividades programadas en el plan de trabajo de la Asociación de Usuarios 2026.		
Agenda 1. Seguimiento al plan de trabajo Asociación de Usuarios Año 2026.		
II.TEMAS ABORDADOS		
Angie Ovalle inicia con el saludo a los integrantes de la Junta Directiva de la Asociación de Usuarios y el objetivo de la reunión. 1. Seguimiento al plan de trabajo Asociación de Usuarios Año 2026 Angie Ovalle pregunta cómo ha sido el avance de las actividades propuestas en el plan de trabajo de la asociación, entre ellas la actualización de los estatutos, apoyo a usuarios en IPS y Oficina de Atención, entre otras. Maura Campos indica que han presentado demoras en el desarrollo debido a temas de salud, sin embargo, ya tienen planeado programar para los primeros días del mes de julio, la primera reunión con el Comité de Actualización de Estatutos, en la cual buscarán sentar las bases y organizar el proceso a realizar. Una vez organizado, solicitarán el apoyo del Componente de Participación. Angie Ovalle reitera la disposición del Componente de Participación y pregunta, respecto las fechas probables para las visitas de apoyo a los usuarios en las IPS / Oficina de Atención. Carlos Arce menciona dentro de lo planeado, tienen previsto iniciar sobre el 15 de julio. Angie Ovalle informa se envió al correo electrónico de la Asociación de Usuarios la invitación a participar de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, desea confirmar si recibieron el correo. Carlos Arce confirma recibido y refiere realizarán la socialización e invitación a los demás asociados cerca de la fecha con el fin de incentivar mayor participación. Angie Ovalle recuerda el espacio de control social programado para el 17 junio, <i>Encuentro Asociación de usuarios y Aliansalud EPS</i>, agradece el apoyo para reforzar la invitación y fomentar la participación de todos los asociados, esto teniendo en cuenta que asistirán las diferentes áreas de la EPS y será un espacio de diálogo enriquecedor para ambas partes.		

Desde la Junta Directiva de la Asociación, mencionan que darán continuidad al diseño e implementación de la encuesta para conocer las experiencias de los asociados frente al servicio de la EPS, información que presentarán durante el espacio.

Finalmente, Angie Ovalle reitera la solicitud para el proceso final de firmas en el acta de la Asamblea General de la Asociación del año en curso. Maura Campos, refiere se encuentra ya en la recolección y posteriormente la compartirán con el Componente de Participación.



No se presentaron más comentarios ni observaciones, se da por finalizada la reunión siendo las 03:00 p.m.

III.COMPROMISOS

Revisión y envío del acta de la Asamblea.	Junta Directiva Asociación de Usuarios
---	--

IV.ASISTENTES

Maura Campos Carlos Arce	Vocal Presidente Junta Directiva Asociación de Usuarios
Alejandra Vargas Angie Ovalle	Componente de Participación Social

V.PROXIMA REUNIÓN

Fecha: 08 julio 2026

VI.ACTA ELABORADA POR

Componente de Participación Social

*En las actas no se evidencia el aparte de las firmas en virtud de la protección de datos de los firmantes.