

**Mi seguridad Social**

**SAT**

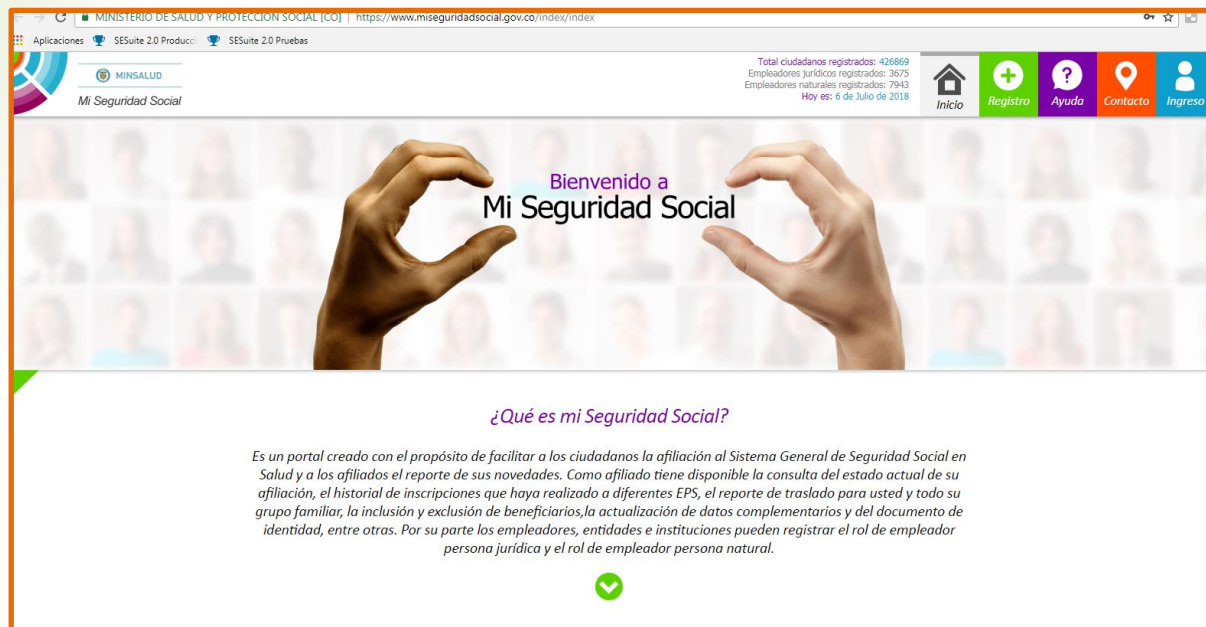
**Sistema de Afiliación Transaccional**

<https://www.miseguridadsocial.gov.co/index/index>

# SAT

Sistema en línea para novedad de Afiliación, permitirá registrar directamente las transacciones como afiliación, inclusión, reportar novedades, registrarse como aportante y consultar sobre la condición de afiliación al SGSSS.

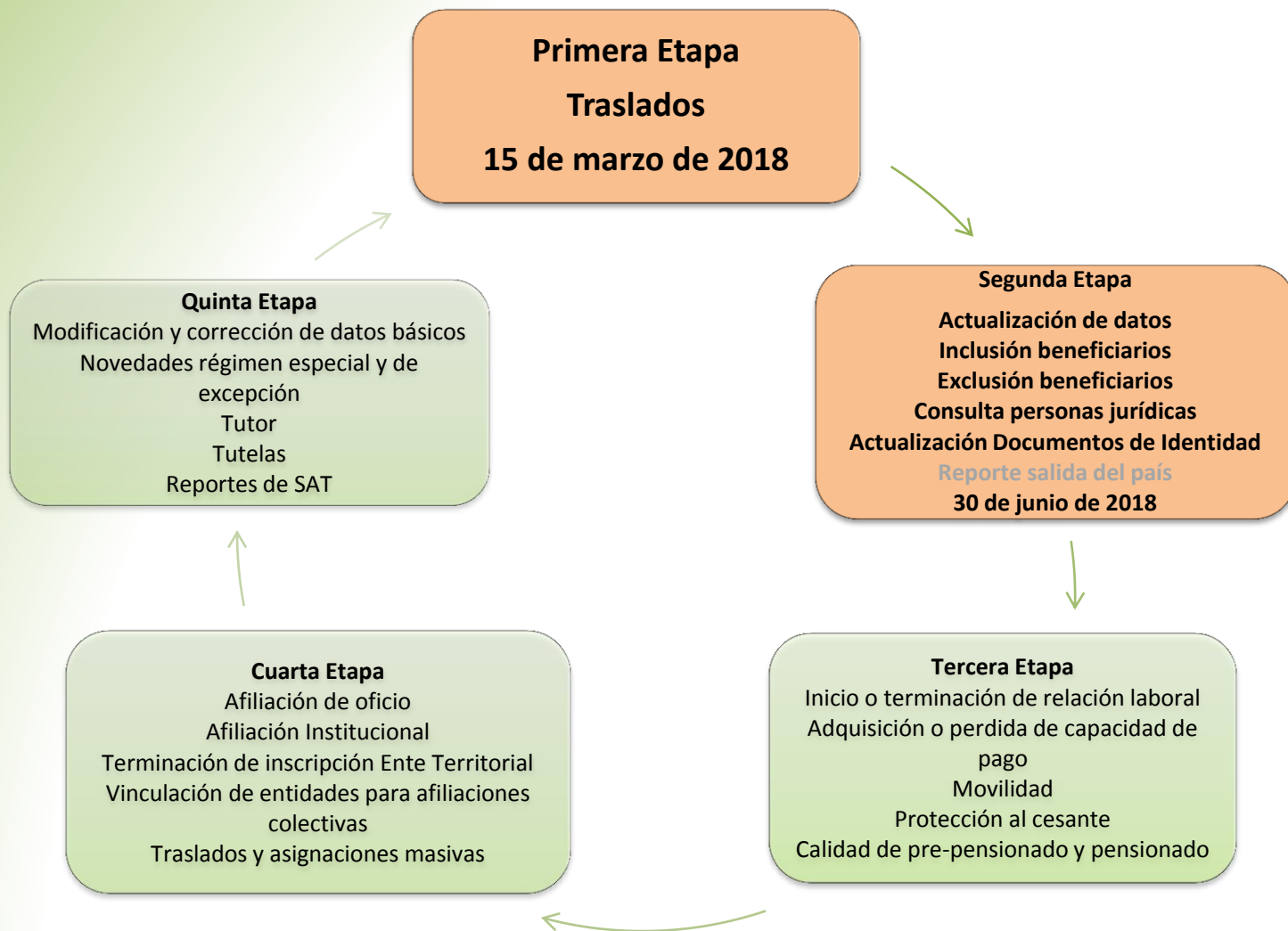
<https://www.miseguridadsocial.gov.co/index/index>



The screenshot shows the homepage of the 'Mi Seguridad Social' portal. At the top, there is a navigation bar with the MINSALUD logo and the text 'Mi Seguridad Social'. To the right, a statistics box displays: 'Total ciudadanos registrados: 426869', 'Empleadores jurídicos registrados: 3675', 'Empleadores naturales registrados: 7943', and 'Hoy es: 6 de Julio de 2018'. Below this is a menu with icons for 'Inicio', 'Registro', 'Ayuda', 'Contacto', and 'Ingreso'. The main content area features a large image of two hands framing the text 'Bienvenido a Mi Seguridad Social'. Below this, a section titled '¿Qué es mi Seguridad Social?' contains a paragraph explaining the portal's purpose: 'Es un portal creado con el propósito de facilitar a los ciudadanos la afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud y a los afiliados el reporte de sus novedades. Como afiliado tiene disponible la consulta del estado actual de su afiliación, el historial de inscripciones que haya realizado a diferentes EPS, el reporte de traslado para usted y todo su grupo familiar, la inclusión y exclusión de beneficiarios, la actualización de datos complementarios y del documento de identidad, entre otras. Por su parte los empleadores, entidades e instituciones pueden registrar el rol de empleador persona jurídica y el rol de empleador persona natural.' A green checkmark icon is positioned at the bottom center of the text block.

## Sistema de Afiliación Transaccional

# FASES



# BENEFICIOS DEL PORTAL SAT

## DISMINUCIÓN DE TRAMITES

- No soportes - Validación contra tablas de referencia

- El portal realiza las validaciones requeridas para el traslado ON-LINE, por lo que genera la aprobación en el mismo momento que se realiza la transacción.

- Para usuarios dependientes el portal no solicita datos del empleador.

- Procesamiento de novedades en línea

# FUNCIONALIDADES HABILITADAS

## I. REGISTRARSE COMO CIUDADANO EN EL PORTAL SAT

Ingresar al Portal SAT a través de link:

<https://www.miseguridadsocial.gov.co/index/index>

Para registrarse en el portal, el usuario debe tener a la mano su documento de identidad y completar los cuatro pasos que se muestran a continuación:

1. Registro de datos básicos
2. Validación de identidad
3. Registro de información de contacto
4. Creación de usuario

VER VIDEO



<https://www.youtube.com/watch?v=YeFYsAJvg5c>

## 2. REALIZAR SOLICITUD DE TRASLADO POR SAT

Ingresar al Portal SAT a través de link:

<https://www.miseguridadsocial.gov.co/index/index>

1. Ingresar al portal Mi Seguridad Social
2. Seleccionar la opción Traslado de EPS
3. Actualización de datos complementarios
4. Diligenciar información de traslado
5. Declaraciones y autorizaciones
6. Información sobre resumen de la novedad
7. Número de radicación, de transacción exitosa
8. Consulta de Novedades realizadas



VER VIDEO



<https://www.youtube.com/watch?v=LcPAbrsA0I8&feature=youtu.be>

## REQUISITOS



- El afiliado debe cumplir con mínimo 1 año de tiempo de permanencia en la EPS anterior.
- El cotizante debe trasladarse con todo su grupo familiar, en caso de que desee excluir algún beneficiario, debe realizar la afiliación con todo su grupo familiar a Aliansalud y cuando la afiliación se encuentre cargada tramitar la exclusión.
- El cotizante debe estar a paz y salvo en la otra EPS como trabajador independiente.
- Ninguno de los usuarios del grupo familiar debe estar internado en una IPS.



# CONSULTAS

El afiliado al Sistema general de Seguridad Social en Salud, podrá acceder a las siguientes consultas de su historial en el sistema:





# NOVEDADES HABILITADAS

# 1.



Actualización datos complementarios



## Datos complementarios

1. Etnia
2. Factor RH
3. Grupo sanguíneo
4. Datos de ubicación
5. Nacionalidad

Persona Natural Está en: [Página principal](#) [Selección rol](#) [Menú](#)

[Cambiar de rol](#) [Novedades afiliación](#) [Novedades de beneficiarios](#) [Buzón de documentos](#) [Traslados](#) [Registro rol empleador](#) [Consultas](#)

### Cotizante o cabeza de familia

Departamento: BOGOTÁ, D. C. - Municipio: BOGOTÁ, D.C. **Actualizar**

Nacionalidad * ? <input type="text" value="Listado de paises"/>	Departamento * ? <input type="text" value="Bogotá, d. c."/>	Municipio * ? <input type="text" value="Bogotá, d.c."/>
Localidad ? <input type="text" value="Ejemplo. Chapinero"/>	Zona * ? <input type="text" value="Urbana"/>	Dirección * ? <input type="text" value="Ejemplo. Carrera 1 # 1-01"/>
Grupo sanguíneo * ? <input type="text" value="Listado grupo sanguíneo"/>	Factor RH * ? <input type="text" value="Listado factor RH"/>	Grupo sanguíneo y RH * ? <input type="text" value="Listado clasificación sanguínea"/>
Etnia * ? <input type="text" value="Listado de etnia"/>		

Subir

# NOVEDADES HABILITADAS

## 2.



Actualización del documento de identidad



Aplica cuando alguna persona del grupo familiar requiere actualizar al documento de identidad que corresponde a su edad.

### Actualización de documento de identidad

Seleccione el afiliado

Mostrar recomendaciones

Información del cotizante o cabeza de familia

Ocultar detalle

Lista de beneficiarios inscritos en el grupo familiar - 7 Beneficiario(s)

Mostrar detalle

1. [Beneficiario] - Ver detalle

No requiere actualización

2. [Beneficiario] - Ver detalle

[Actualizar]

3. [Beneficiario] - Ver detalle

[Actualizar]

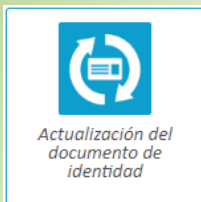
4. [Beneficiario] - Ver detalle

[Actualizar]

5. [Beneficiario] - Ver detalle

Actualizar

# NOVEDADES HABILITADAS



- El Certificado de Nacido Vivo por Registro Civil
- El Registro Civil por Tarjeta de Identidad
- La Tarjeta de Identidad por Cédula de Ciudadanía
- El Pasaporte por Cédula de Extranjería
- La Cédula de Extranjería vencida por una vigente
- La Cédula de Extranjería por Cédula de Ciudadanía

## Actualización de documento de identidad

Lea atentamente la información

Mostrar recomendaciones

Primer Nombre

Segundo nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Fecha de nacimiento

Sexo

Tipo de documento actual

Nuevo número de documento

Nuevo tipo de documento \* ?

Nuevo número de documento \* ?

Fecha de expedición \* ?

Volver

Siguiente

# NOVEDADES HABILITADAS



Actualización del  
documento de  
identidad

## Adjuntar documentos

Condiciones del documento

Mostrar recomendaciones

Adjunte todos los documentos

Tarjeta de identidad \*

En situación de fuerza mayor o caso fortuito tiene (0) días para adjuntar el documento.

Adjuntar ↑

(\*) Declaro responsablemente que los documentos y la información consignados en la transacción son veraces

Cancelar

Siguiente

# NOVEDADES HABILITADAS

# 3.



Inclusión de beneficiarios



# Aliansalud

eps

1 Actualización datos complementarios

2 Inclusión de beneficiarios

3 Declaraciones y autorizaciones

4 Resumen de novedad

Registre los datos del beneficiario

Mostrar recomendaciones

Parentesco \* ?

Listado parentesco

Tipo documento \* ?

Listado tipo de documento

Número de documento \* ?

Ejemplo: 1056789001

Primer nombre \* ?

Ejemplo: María

Segundo Nombre ?

Ejemplo: Camila

Primer apellido \* ?

Ejemplo: De la Espriella

Segundo Apellido ?

Ejemplo: Fernandez

Fecha de nacimiento \* ?

Año-mes-día

Sexo \* ?

Listado sexo

Grupo sanguíneo \* ?

Listado grupo sanguíneo

Factor RH \* ?

Listado factor RH

Datos complementarios de ubicación del beneficiario

Nacionalidad \* ?

Colombia

Departamento \* ?

Bogotá, d. c.

Municipio \* ?

Bogotá, d. c.

Localidad ?

Ejemplo. Chapinero

Zona \* ?

Urbana

Dirección \* ?

Cra 18 # 137-43

# NOVEDADES HABILITADAS

# 4.



Exclusión de beneficiarios



1 Actualización datos complementarios

2 Exclusión de beneficiarios

3 Declaraciones y autorizaciones

4 Resumen de novedad

Registre los datos del beneficiario

Muestra recomendaciones

Lista de beneficiarios inscritos en el grupo familiar - 7 Beneficiario(s)

Ocultar detalle

1. [Beneficiario] - Ver detalle

No se puede excluir

2. [Beneficiario] - Ver detalle

No se puede excluir

3. [Beneficiario] - Ver detalle

No se puede excluir

4. [Beneficiario] - Ver detalle

No se puede excluir

5. [Beneficiario] - Ver detalle

Excluir

**GRACIAS**